

Leistungs- und, Qualitätsvereinbarung zur Übernahme zusätzlicher Personalkosten für die Durchführung von Qualifizierungsmaßnahmen von Tagespflegepersonen zwischen den öffentlichen Trägern der Jugendhilfe im Kreis Coesfeld und dem Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld.

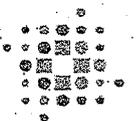
Zwischen



1. dem **Kreis Coesfeld**,
vertreten durch Herrn Ltd. Kreisrechtsdirektor Detlef Schütt
2. der **Stadt Coesfeld**,
vertreten durch Herrn Beigeordneten Dr. Thomas Robers
3. der **Stadt Dülmen**,
vertreten durch Herrn Beigeordneten Christoph Noelke

im Folgenden öffentliche Träger genannt,

auf der einen Seite und dem



Katholisches Bildungsforum
im Kreisdekanat Coesfeld

Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld,
vertreten durch den pädagogischen Leiter Herrn Boris Sander

auf der anderen Seite

wird folgende Leistungs-, und Qualitätsvereinbarung
mit Wirkung vom 01.01.2018 getroffen:

Verzeichnis

| | |
|--|---|
| I. Allgemeines..... | 2 |
| II. Leistungs- und Zielvereinbarung | 2 |
| III. Abschlag und Endabrechnung | 4 |
| IV. Ausnahmeregelung | 4 |
| V. Inkrafttreten, Kündigung, Beendigung des Vertragsverhältnisses..... | 4 |

I. Allgemeines

Die Fort- und Weiterbildung von Kindertagespflegepersonen ist eine Pflichtleistung der Kinder- und Jugendhilfe, die neben den gesetzlichen Regelungen unter § 23 Abs. 1 SGB VIII ihren Ausdruck auch in den Richtlinien der Jugendämter zur Förderung der Kindertagespflege findet.

Die Grundqualifizierung und Fortbildung der Tagespflegepersonen wird bedarfsgerecht durch das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld durchgeführt. Dabei werden ausschließlich Referent/innen eingesetzt, die eine pädagogische Ausbildung haben, in der Erwachsenenbildung erfahren und bewährt sind und die Inhalte des Curriculums des Deutschen Jugendinstitutes kennen und nach diesem oder einem vergleichbaren Konzept arbeiten. Für die Planung und Durchführung der Grundkurse und Aufbaufortbildungen Kindertagespflege werden dem Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld durch die öffentlichen Träger die Kosten einer halben pädagogischen Fachkraft (Sozialarbeiter B.A. bzw. vergleichbare Ausbildung – EG 9) übernommen. Die Verteilung der Kosten erfolgt anhand der Einwohnerzahlen nach IT NRW zum Stand 31.12. des jeweils Vorvorjahres.

Die geschlossene Vereinbarung bildet die Grundlage über Leistungsangebote, Qualitätsentwicklung und Abrechnung im Kreis Coesfeld.

Die Leistungsbeschreibungen werden auf der Basis dieser Vereinbarung konkretisiert.

II. Leistungs- und Zielvereinbarung

1. Leistungsvereinbarung:

Auf Grundlage dieser Leistungsvereinbarung beschreibt das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld seine Leistungen sowie die Aufgaben der durch die öffentlichen Träger finanzierten halben Stelle einer pädagogischen Fachkraft (**Anlage 1** „Leistungsbeschreibung“).

2. Zielvereinbarung:

Die Vertragspartner vereinbaren folgende gemeinsam zu erreichende Ziele:

Das Kath. Bildungsforum bietet innerhalb eines Jahres mindestens folgende Angebote für Tagespflegepersonen im Kreis Coesfeld an mit den nachfolgend aufgeführten Zielen:

- 4 Informationsabende (je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen sowie an einem weiteren Standort des Jugendamtsbezirkes Kreis Coesfeld)
- 1 Grundqualifizierung mit mind. 10 Teilnehmerinnen/Teilnehmern und dem Ziel von 8 erfolgreichen Qualifizierungen gemäß dem fachlich anerkannten Mindeststandard von 160 Unterrichtsstunden nach dem Curriculum des Deutschen Jugendinstituts bzw. einem vergleichbaren Curriculum.
- 6 Angebote zu Fort- und Weiterbildung bzw. Aufbauqualifizierung incl. Coaching und Fachtage mit durchschnittlich mind. je 10 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (mind. je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen zuzüglich 3 weiterer Angebote entsprechend des Bedarfs)
- 1 Fachtage mit mind. 25 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (Standort jährlich wechselnd in den Orten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen)
- 2 Reflexionstreffen für Tagespflegepersonen, die im Vorjahr die Grundqualifizierung absolviert haben (Standort Dülmen)
- 4 Erste-Hilfe-Kurse mit je mind. 8 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (mind. je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen zuzüglich eines weiteren Angebotes entsprechend des Bedarfs)

3. Berichtswesen und Evaluation

Zum jeweils 01.03. des Folgejahres legt das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld den öffentlichen Trägern einen Sachbericht zum abgelaufenen Kalenderjahr vor. Hierzu ist der als Anlage 2 beigefügte Vordruck ausgefüllt vorzulegen.

4. Austauschtreffen und Qualitätsdialoge:

Zwischen den öffentlichen Trägern und dem Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld finden zweimal jährlich Austauschtreffen* im Rahmen der Bedarfsplanung und Evaluation statt.

Sie haben zum Ziel:

- Die Struktur-, Prozess- und Ergebnisqualität zu definieren und zu überprüfen
- Die Wirksamkeit der Angebote mit Blick auf die Bedarfe zu prüfen
- Veränderungsbedarfe zu bestimmen
- Die Bedarfsplanung abzustimmen

*An den Austauschtreffen sind auch die Fachberatungen der Fachvermittlungsdienste Kindertagespflege beteiligt.

III. Abschlag und Endabrechnung

1. Abschlag:

Das Kreisjugendamt Coesfeld teilt dem Kath. Bildungsforum jährlich bis zum 28.02. den Verteilungsschlüssel anhand der Einwohnerzahlen nach IT NRW zum Stand 31.12. des Vorjahres mit. Anschließend teilt das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld den öffentlichen Trägern bis zum jeweils 30.04. die für das Kalenderjahr voraussichtlich zu erwartenden Kosten der halben zusätzlichen pädagogischen Fachkraftstelle (19,5 Wochenstunden) in EG 9 mit.

Der sich daraus ergebende jährliche Förderbetrag der öffentlichen Träger wird in zwei gleichen Teilbeträgen zum 01. Juni und 01. Dezember des Abrechnungsjahres als Abschlag ausgezahlt.

2. Endabrechnung:

Eine endgültige Abrechnung erfolgt unter Berücksichtigung der tatsächlich entstandenen Personalkosten nach Ablauf des Abrechnungsjahres. Hierzu weist das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld den öffentlichen Trägern die tatsächlich entstandenen Kosten der halben zusätzlichen pädagogischen Fachkraftstelle (19,5 Wochenstunden) in EG 9 durch Vorlage eines Auszuges aus der Buchhaltung bis spätestens 01.02. des Folgejahres nach. Die endgültige Abrechnung erfolgt bis zum 31.03. des Folgejahres.

IV. Ausnahmeregelung

In besonders begründeten Fällen können zwischen den Beteiligten abweichende Regelungen von dieser Vereinbarung getroffen werden.

V. Inkrafttreten, Kündigung, Beendigung des Vertragsverhältnisses

1. Der Vertrag tritt zum 01.01.2018 in Kraft.
2. Er kann jeweils bis zum 30.06. mit Wirkung zum Ende des Kalenderjahres gekündigt werden.
3. Das allgemeine Recht der außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

Coesfeld, den

Für den Kreis Coesfeld:

(Detlef Schütt)
Ltd. Kreisrechtsdirektor

Für die Stadt Coesfeld:

(Dr. Thomas Robers)
Beigeordneter

Für die Stadt Dülmen:

(Christoph Noelke)
Beigeordneter

Für das Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld:

(Boris Sander)
Pädagogischer Leiter

Anlagen:

Anlage 1: Leistungsbeschreibung

Anlage 2: Vordruck Berichtswesen



Leistungsbeschreibung für die pädagogische Fachkraft als Projektmitarbeiter/in für den Bereich Weiterbildung in der Kindertagespflege im Kreis Coesfeld mit einem Stellenumfang von 19,5 Stunden

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

Bedarfserhebung zu der Entwicklung der zukünftigen Weiterbildungsangebote im Bereich der Kindertagespflege

- Bedarfserhebung bei den Teilnehmenden und Kooperationspartnern
- Bedarfserhebung bei den tätigen Kindertagespflegepersonen durch Kontakt zu den bestehenden Netzwerken und Gruppen
- Literatur- und Internet-Recherche

Akquise und Beratung von (zukünftigen) Teilnehmenden der Grundqualifizierungsmaßnahmen und Aufbaufortbildungen

- Persönliche und telefonische Beratung von angehenden Tagepflegeeltern und Kursteilnehmenden
- Werbung für die Grundqualifizierungsmaßnahmen durch Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Werbung für die Aufbaufortbildungen durch das Sonderprogramm „Kindertagespflege“ und regelmäßige Infobriefe an die tätigen Tagespflegepersonen

Planung, Organisation, Koordinierung und Evaluation folgender Angebote

- 4 Informationsabende (je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen sowie an einem weiteren Standort des Jugendamtsbezirkes Kreis Coesfeld)
- 1 Grundqualifizierung mit mind. 10 Teilnehmerinnen/Teilnehmern und dem Ziel von 8 erfolgreichen Qualifizierungen gemäß dem fachlich anerkannten Mindeststandard von 160 Unterrichtsstunden nach dem Curriculum des Deutschen Jugendinstituts bzw. einem vergleichbaren Curriculum
- 6 Angebote zu Fort- und Weiterbildung bzw. Aufbauqualifizierung incl. Coaching-Angebote mit durchschnittlich mind. je 10 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (mind. je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen zuzüglich 3 weiterer Angebote entsprechend des Bedarfs)
- 1 Fachtag mit mind. 25 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (Standort jährlich wechselnd in den Orten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen)
- 2 Reflexionstreffen für Tagespflegepersonen, die im Vorjahr die Grundqualifizierung absolviert haben (Standort Dülmen)
- 4 Erste-Hilfe-Kurse mit je mind. 8 Teilnehmerinnen/Teilnehmern (mind. je ein Angebot in den Städten Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen zuzüglich eines weiteren Angebotes entsprechend des Bedarfs)
- Beantragung und Abrechnung der Zuschüsse für diese Qualifizierungsmaßnahmen

Mitarbeit bei der Qualifizierung der Tagespflegepersonen

Durchführung von mindestens 4 Infoabenden (2 UE) in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Fachberatungen Kindertagespflege

- Durchführungen von weiteren Infoabenden in Zusammenarbeit mit Kindertageseinrichtungen, Familienzentren, Frauenverbänden zur Akquise von potenziellen Tagespflegepersonen in Zusammenarbeit mit den Fachberatungsstellen bei Bedarf
- Begleitung von mindestens 6 Aufbaufortbildungen (5 UE) pro Jahr
- Begleitung des jährlichen Fachtages (8 UE)
- Teilnahme an dem Abschlusskolloquium als Teil der Lernergebnisfeststellung nach der tätigkeitsvorbereitenden Grundqualifizierung (8 UE)
- Beantragung von Zertifikaten des Bundesverbandes Kindertagespflege: Prüfung der Zugangsvoraussetzungen, Einholung der Nachweise, Antragstellung, Teilnahme an den Zertifikatsverleihungen (3 UE),,

Gewinnung und Begleitung von Honorarkräften für die Durchführung von Weiterbildungsangeboten im Bereich Kindertagespflege

- Kursleiterakquise für alle Fortbildungsveranstaltungen Kindertagespflege
- Beratung, Begleitung und Absprachen mit Kursleitungen im Rahmen der Grund- und Aufbauqualifizierungen

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Programmhefterstellung incl. Sonderprogramm für den kompletten Bereich Kindertagespflege für die drei Standorte FBS Coesfeld, Dülmen und Lüdinghausen

- Erstellung der Vorlagen für den Druck des Fachbereiches Kindertagespflege der Programmhefte
- Erstellung der Vorlagen für das jährliche Sonderprogramm Kindertagespflege, Beauftragen des Layouts und Drucks
- Erstellung von Presseartikeln
- Planung und Durchführung von Pressegesprächen mit den Kooperationspartnern
- Erstellung von Plakaten und Flyern zur Werbung von gezielten Veranstaltungen
- Pflege der Homepage, Facebook im Bereich der Kindertagespflege
- Erstellung eines Infobriefes für interessierte Tagespflegepersonen mindestens 4-mal im Jahr

Planung und Durchführung von Austauschtreffen mit den zuständigen Fachberatungen Kindertagespflege und den Jugendämtern im Kreis Coesfeld.

- Planung der regelmäßigen Weiterbildungen der nebenamtlichen Referenten Kindertagespflege
- Planung und Durchführung von Austauschtreffen mit den nebenamtlichen Referenten, Weiterbildungsträgern, Jugendämtern und Fachberatungen im Rahmen der Bedarfserhebung und Durchführung von Qualifizierungsangeboten im Rahmen der Kindertagespflege mindestens einmal im Jahr

Vernetzung und Kooperation mit weiteren Partnern im Kreis Coesfeld wie Familienzentren, Kindertageseinrichtungen, Netzwerke für Tageseltern etc.

- Teilnahme am Arbeitskreis Kindertagespflege, Jugendämter, Fachberatung und Weiterbildungsträger im Kreis Coesfeld
- Bei Bedarf auch Teilnahmen an Arbeitskreisen der Frühen Hilfen, Familienzentren, Kindertageseinrichtungen
- Teilnahme an Veranstaltungen des Landesverbandes Kindertagespflege

- Teilnahme an Veranstaltungen des Bundesverbandes Kindertagespflege etc.

Qualitätsentwicklung in der Kindertagespflege

- Verantwortlich für die Einhaltung der Vorgaben des Qualitätsmanagement Gütesiegel Weiterbildung, Mitarbeit bei den Vorbereitungen der Rezertifizierung Gütesiegel Weiterbildung der Weiterbildungseinrichtungen des Kath. Bildungsforums Coesfeld
- Verantwortlich für die Einhaltung der Qualitätsmerkmale und Zertifizierungsbedingungen des Bundesverbandes Kindertagespflege, falls notwendig, Durchführung einer Rezertifizierung

Konzeptionelle Weiterentwicklung von Bildungsangeboten im Rahmen der Kindertagespflege

Kath. Bildungsforum im Kreisdekanat Coesfeld
Südring 13 a
48653 Coesfeld

Ansprechpartner und Telefonnummer bei Rückfragen:

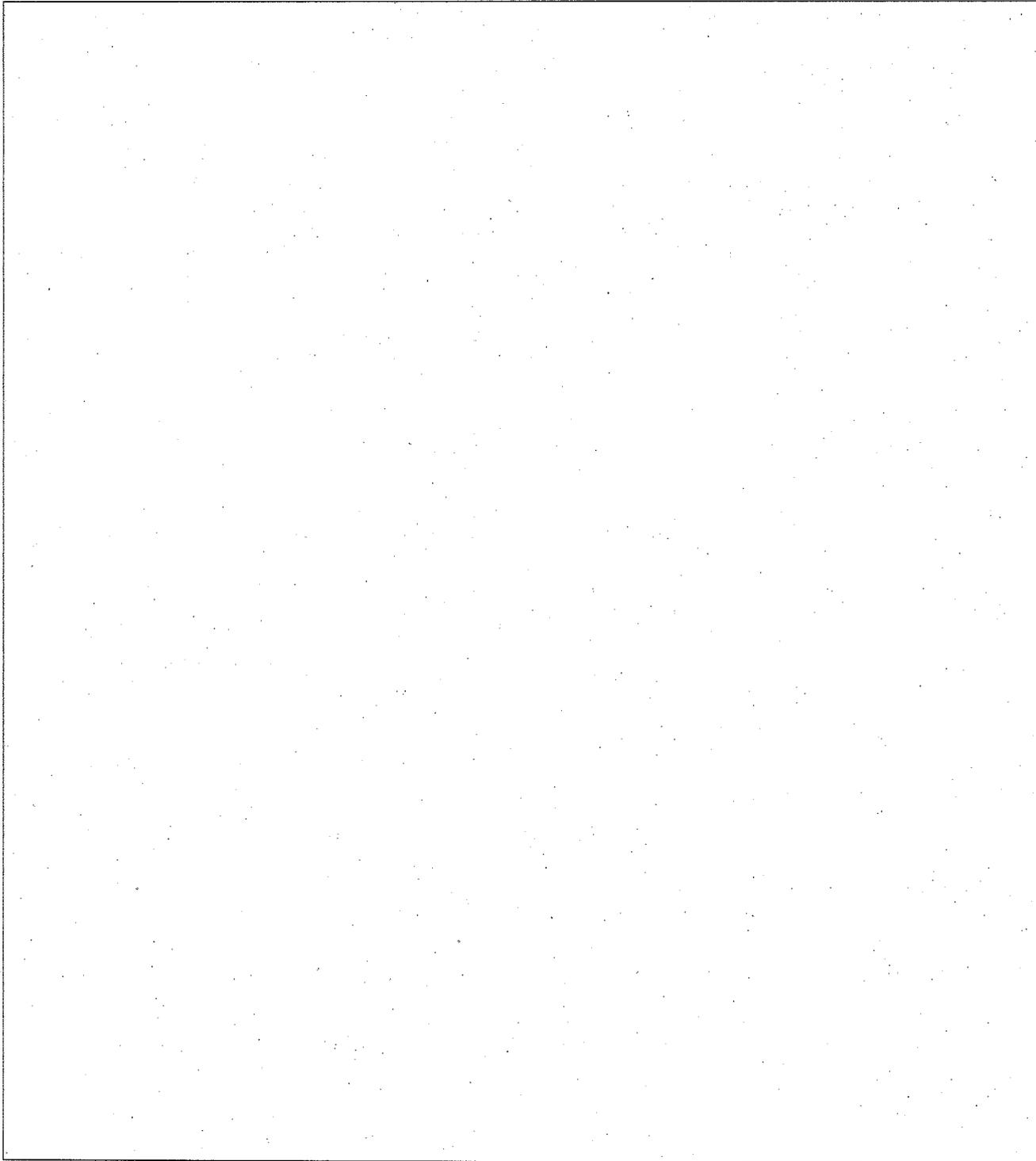
An die
Jugendämter
im Kreis Coesfeld

Bericht für das Kalenderjahr:

**1. Durchgeführte Kursangebote für die Tagespflegepersonen im Kreis Coesfeld
im Berichtszeitraum 01.01. bis 31.12.**

| Angebot/Thema | Nr. | Durchführungszeitraum | Veranstaltungsort | Teilnehmerzahl |
|--|----------------------------------|-----------------------|-------------------|----------------|
| Informationsabende | 1. 2. 3. 4. | | | |
| Grundqualifizierung | | | | |
| Aufbauqualifizierung incl. Coaching und Fachtage | 1. 2. 3. 4. 5. 6. | | | |
| Fachtag | | | | |
| Reflexionstreffen | 1. 2. | | | |
| Erste-Hilfe-Kurse | 1. 2. 3. 4. | | | |
| | | | | |

2. Sachbericht zu Akquise und Beratung von Tagespflegepersonen, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Qualitätsentwicklung, Vernetzungen und Kooperationen:



Ort, Datum

Unterschrift