

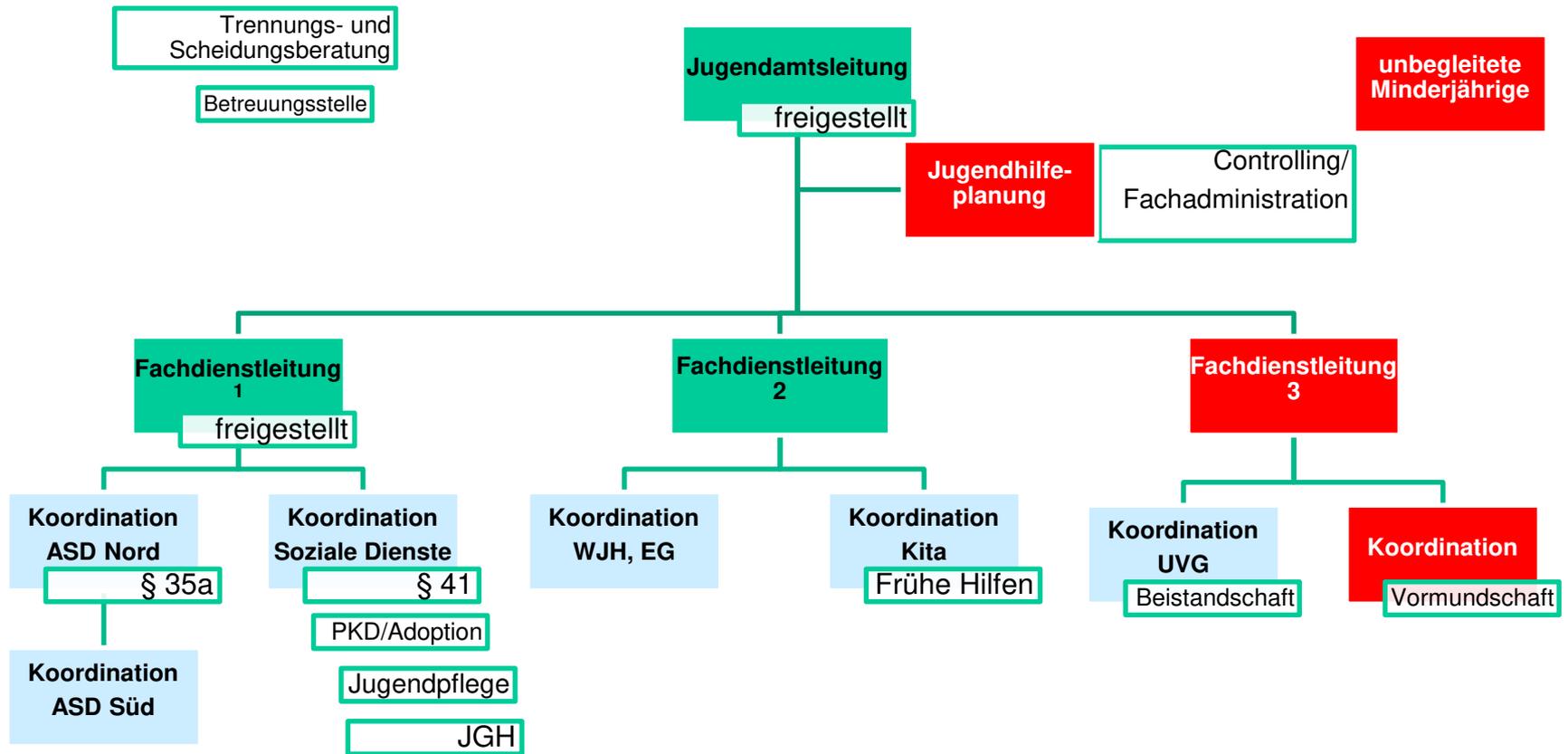
# Überprüfung / Aktualisierung der Aufbaustruktur und Personalbemessung im Jugendamt

---

## Ergebnis

Jugendhilfeausschuss 09. September 2019

# Januar 2016 Strukturvorschlag



# Aufgaben Führung

**Ziele**  
definieren oder  
nachjustieren

**Umsetzung planen**  
> Prozesse  
> Strukturen  
> Ressourcen

Prozessergebnis +  
Zielerreichung  
**überprüfen**

**Handeln**

**FD 1 – erhebliche  
Vakanzen**

**Kindeswohlgefährdung  
+ 17%**

**amb. Hilfen ca. 90% der  
Hilfen 2018**

**FD 2 – hohe  
Arbeitsbelastung**

**Digitalisierung**

**Umzug**

# zu untersuchende Dienste

---

Fachdienstleitung 1 + 2

Koordination ASD

Koordination WJH/Elterngeld

Koordination Amtsvormundschaft

Kindertagespflege Verwaltung

Kindertagespflege Fachberatung

Kita Förderung (Investitionskostenförderung u.a.)

Kindergartenbedarfsplanung

# Ablauf



# Überprüfung der Ablauforganisation

---

- ✓ Erfüllung der rechtlichen Erfordernisse
- ✓ Sicherstellung der fachlichen Umsetzung
- ✓ Wirtschaftlichkeit des Handelns

# Personalmessung Fachdienstleitungen

	SOLL	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen
	2015	2019	2019		
<b>FDL 1</b> inkl. Abwesenheitsvertretung JAL	1,22	0,6	1,18	<b>0,58</b>	hohe Anzahl Fachkräfte (30) und Aufgaben (ASD, Eingliederungshilfe, PKD, JGH, Jugendarbeit), hohe Anzahl KWG, Kompensation Überlastung Koordinatoren
<b>FDL 2</b>	0,82	1,0	0,9	0,1	Differenzierung zwischen Leitungs- und Sachaufgaben (0,5 + 0,5 Stelle) nicht möglich. Stelle könnte auskömmlich sein, wenn ausreichend Personal für Koordination Präventionsketten und Kindergartenbedarfsplanung zur Verfügung stünde. Lt. FDL 2 war Zeit für Rücksprachen und Abstimmungen 2018 deutlich höher als in Berechnung ausgewiesen. Zusätzlicher Aufwand durch Einarbeitung und Kompensation Investitionskosten und Bedarfsplanung
<b>FDL 3</b>	0,5	0,5	0,5	0	Prüfung, ob Kapazitäten zur Verfügung stehen: Zusätzliche Aufgaben gegenüber Berechnung 2015 Koordination Beistandschaft + AV, Entgeltvereinbarungen. Keine Kapazitäten zur Entlastung der anderen FDL vorhanden.

# Personalbemessung Koordination ASD

	SOLL	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen
	2015	2019	2019		
Koordination ASD Nord	1,0	1,0	1,16	0,16	Berechnung auf Basis schriftlicher Informationen der FDL 1
Koordination ASD Süd	0,95	1,0	1,23	0,23	Berechnung auf Basis schriftlicher Informationen der FDL 1

**Kindeswohlgefährdung + 17%**

**amb. Hilfen Ende Juni 2019 ca. 90%  
der Hilfen 2018**

# Personalbemessung Koordination im FD 2

	SOLL	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen
	2015	2019	2019		
Koordination WiHi / Elterngeld	0,5	0,3	nicht berechnet		0,3 Stelle nur für Grundsatzangelegenheiten, nicht für Koordination. Diese obliegt der FDL 2
Koordination Kita	0,38	0,4	nicht berechnet		Interne Koordination Frühe Hilfen (inkl. Kommunale Präventionsketten, die 2015 noch nicht existierten,) obliegt FDL 2. Koordination Kita könnte sich auf „Grundsatzangelegenheiten“ beschränken (geringe Kapazitäten notwendig).

# Personalbemessung Sachaufgaben im FD 2

	SOLL	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen
	2015	2019	2019		
Kindertagespflege Fachberatung		1,48	0,9	0,58	hoher Standard, Übernahme von Aufgaben „Frühe Hilfen“ geplant
Kindertagespflege Verwaltung		3,05			<b>Prüfauftrag: Ermittlung der Teilprozesshäufigkeiten / Abgrenzung päd. Kindertagespflege</b>
Kita Förderung		1,0	0,7 – 1,0	0,3 – 0,0	Derzeit Übernahme von Aufgaben aus dem Bereich „Haushalt“ (0,5 Stelle), der nicht in der Berechnung berücksichtigt ist. Aufwand aufgrund Einarbeitung und hoher Belastung durch Haushalt derzeit schwer einschätzbar. Hinzu kommen sporadisch Projekte: Bedarfsabfragen, Vertragsverhandlungen, „Marke Münsterland“...
Kindergartenbedarfsplanung		0,6	1,13	<b>0,53</b>	1,0 Stelle, davon 0,4 Stelle Koordination Kita. Die meisten Aufgaben der Koordination werden von FDL wahrgenommen. Lediglich geringe Kapazitäten für „Grundsatzangelegenheiten“ notwendig, so dass der Bedarf durch Besetzung 1 Stelle gedeckt werden könnte.

# Empfehlungen Fachdienst 1

## Schaffung 1,0 Stelle

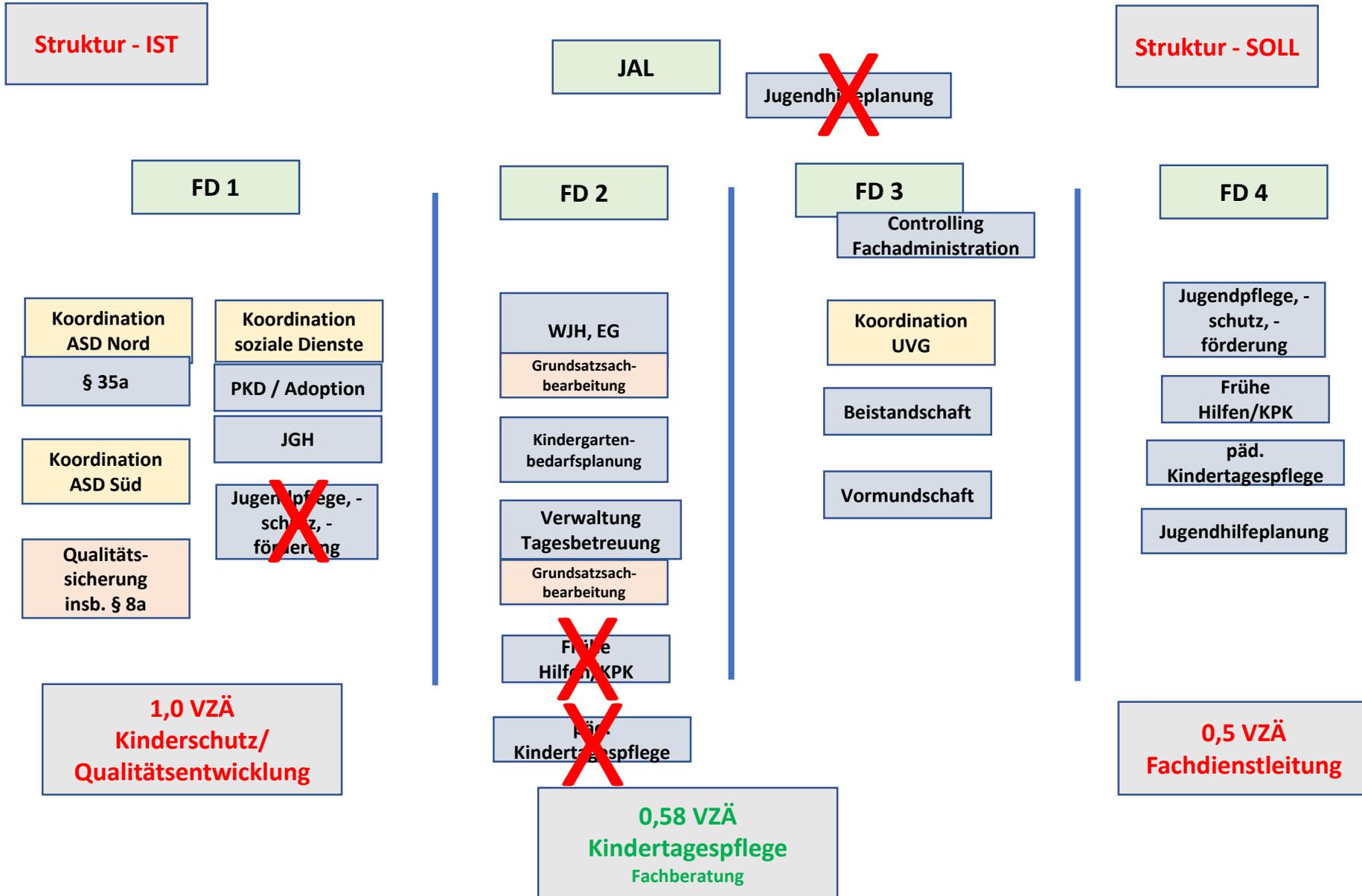
- 2. Fachkraft im Kinderschutz (zur Entlastung der Koordinatorinnen)
- Koordination des Kreisbereitschaftsdienstes (neue Aufgabe)
- Mitwirkung bei der Qualitätsentwicklung (z.B. Fortschreibung Qualitätshandbücher)

	SOLL	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen
	2015	2019	2019		
<b>FDL 1 inkl. Abwesenheitsvertretung JAL</b>	1,22	0,6	1,18	<b>0,58</b>	hohe Anzahl Fachkräfte (30) und Aufgaben (ASD, Eingliederungshilfe, PKD, JGH, Jugendarbeit), hohe Anzahl KWG, Kompensation Überlastung Koordinatoren
<b>Koordination ASD Nord</b>	1,0	1,0	1,16	<b>0,16</b>	Berechnung auf Basis schriftlicher Informationen der FDL 1
<b>Koordination ASD Süd</b>	0,95	1,0	1,23	<b>0,23</b>	Berechnung auf Basis schriftlicher Informationen der FDL 1

# Empfehlungen Fachdienst 2

	IST	SOLL	Bedarf Überhang	Anmerkungen	Empfehlungen
	2019	2019			
Kindertagespflege päd. Dienste	1,48	0,9	0,58	hoher Standard, übernehmen derzeit bereits Aufgaben Frühe Hilfen	<b>Übernahme von Aufgaben im Bereich der Frühen Hilfen</b>
Kindertagespflege Verwaltung	3,05			Ermittlung Teilprozess- häufigkeiten, Schnittstelle / Abgrenzung päd. Kindertagespflege)	<b>Prüfauftrag</b>
Kita Förderung	1,0	0,7 – 1,0	0,3 – 0,0	Derzeit Übernahme von Aufgaben aus dem Bereich „Haushalt“ (0,5 Stelle), der nicht in der Berechnung berücksichtigt ist. Aufwand aufgrund Einarbeitung und hoher Belastung durch Haushalt derzeit schwer einschätzbar	<b>Abgabe des Bereichs „Haushalt“ oder anderer Aufgaben, danach Überprüfung des definierten Arbeitsumfangs, eventuelle Überhänge nutzen für Grundsatzsachbearbeitung</b>
Kindergarten- bedarfsplanung	0,6	1,13	0,53	1,0 Stelle, davon 0,4 Stelle Koordination Kita. Die meisten Aufgaben der Koordination werden von FDL wahrgenommen. Lediglich geringe Kapazitäten für „Grundsatzangelegenheiten“ notwendig, so dass der Bedarf durch Besetzung 1 Stelle gedeckt werden könnte.	<b>Besetzung 1,0 Stelle mit Profil „Sozialplaner“</b>  <b>Abwandlung der Aufgabe „Koordination“ in „Grundsatzangelegenheiten“ und Umverteilung der Aufgabe innerhalb FD 2</b>

# Strukturvorschlag





***Manuela Hastrich***  
***Institut für Sozialplanung und Organisationsentwicklung***

***Telefon 01577 1964 191***  
***manuela.hastrich@inso-essen.de***